

بیوست شماره ۴ (موضوع مصوبه ۱۵ صورتجلسه اولین نشست عادی از دوره اول

هیئت امنای دانشگاه های گلستان و گنبد کاووس مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۱۵)

دستور العمل اجرایی اعطای پژوهانه علمی، آموزشی، پژوهشی، فناوری، نوآوری، مهارتی، هنری، ورزشی و فرهنگی (جامع)

مقدمه:

با عنایت به سیاست های ابلاغی مقام معظم رهبری (حفظه الله)، احکام تکلیفی برنامه های پنج ساله توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی در بخش علم و فناوری، اسناد فرادستی نظام جمهوری اسلامی، نظیر: بیانیه گام دوم، نقشه جامع علمی کشور، سند دانشگاه اسلامی و رویکرد تحولی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری در راستای گسترش تحقیقات جامع، ارتقاء نظم و انضباط آموزشی و حرفه ای، افزایش بهره وری در آموزش عالی و دستیابی به علوم و فناوری های نوپدید و نوظهور، نمایه و نمایی علم، توسعه اخلاق در نشر و شفافیت در علم، تسهیل تعاملات علمی ملی و بین المللی، تامین امکانات لازم برای انجام فعالیت های جامع اعضای هیات علمی و دانشجویان در حوزه هایی مختلف و نیز هدایت پژوهش ها و نوآوری ها به سمت اولویت های پنج گانه ذیل:

- ۱- مرجعیت و دیپلماسی علمی، فناوری و نوآوری
 - ۲- آموزش، پژوهش و برون داد، هدفمند
 - ۳- نوآوری فرهنگی و فرهنگ نوآوری
 - ۴- شاگرد، فناور و نوآور پروری
 - ۵- تولید خدمت، ثروت و سرمایه
- براساس فعالیت ها و برون داد های مندرج در این دستور العمل پژوهانه جامع به اعضای هیات علمی موسسه، تخصیص داده می شود.

ماده ۱- اختصارات و تعاریف

- ۱-۱ **دستور العمل:** دستور العمل اجرایی اعطای پژوهانه جامع علمی، آموزشی، پژوهشی، فناوری، نوآوری، مهارتی، هنری، ورزشی و فرهنگی به اعضای هیئت علمی.
- ۲-۱ **وزارت علوم:** وزارت علوم، تحقیقات و فناوری؛
- ۳-۱ **وزارتین:** وزارت خانه های علوم، تحقیقات و فناوری و وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی.
- ۴-۱ **وزیر:** وزیر علوم، تحقیقات و فناوری.
- ۵-۱ **مؤسسه:** مؤسسات عضو هیئت امنای دانشگاه گلستان وابسته به وزارت و کلیه واحدهای تابعه آن است.



محمد علی زلفی گل
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری
و رئیس هیئت امنای

۶-۱ **مؤسسه گروه یک:** مؤسسه آموزش عالی و پژوهشی است که دارای هر دو رکن هیات امنای و هیات ممیزه مستقل و یا هر دو دبیرخانه هیات امنای و هیات ممیزه باشد.

۷-۱ **مؤسسه گروه دو:** مؤسسه آموزش عالی و پژوهشی است که فاقد یکی از ارکان هیئت امنای و هیئت ممیزه مستقل باشد.

۸-۱ **حوزه علمیه:** مراکز آموزشی و پژوهشی حوزوی که بر اساس مجوز شورای عالی حوزه‌های علمیه مجاز به فعالیت و صدور مدرک تحصیلی حوزوی می‌باشند؛

۹-۱ **عضو:** عضو هیات علمی پیمانی، رسمی آزمایشی و یا رسمی قطعی شاغل یا مامور به خدمت در مؤسسه می‌باشد.

۱۰-۱ **شورا:** شورای مؤسسه تعریف شده در آیین‌نامه جامع مدیریت دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری می‌باشد.

۱۱-۱ **پسا دکتری:** دوره ای موقت با زمان معین برای دانش آموختگان دکتری است که به منظور انجام پروژه های تحقیقاتی/فناوری/صنعتی/کاربردی و ارتقای مهارت‌های تخصصی بدون صدور مدرک تحصیلی اجرا می‌شود. مدت دوره یکسال است که با تایید کارگروه تا سه سال قابل تمدید است.

۱۲-۱ **سامانه نان:** سامانه نظام ایده‌ها و نیازها (نان) مستقر در مؤسسه استنادی علوم و پایش علم و فناوری (ISC) است.

۱۳-۱ **سامانه دانا:** درگاه آشنایی با نخبگان و آینده سازان (دانا) مستقر در مؤسسه استنادی علوم و پایش علم و فناوری (ISC) است.

۱۴-۱ **پارسا:** پایان نامه دانشجوی کارشناسی ارشد و رساله دانشجوی دکتری می‌باشد.

۱۵-۱ **پارسای نیاز محور (کارفرمایی):** رساله دکتری یا پایان نامه کارشناسی ارشدی است که بر اساس یک نیاز پژوهشی فناوری مورد درخواست از سوی بخشهای خارج از مؤسسه و یا ثبت شده در سامانه نظام ایده ها و نیازها (نان) در پایگاه آی اس سی تعریف و اجرا می‌شود.

۱۶-۱ **پارسای تقاضا:** محور رساله دکتری یا پایان نامه کارشناسی ارشدی است که به صورت مستقیم از حمایت مالی نهادها، صنایع و مراکز خارج از مؤسسه اعتبار دریافت می‌کنند.

۱۷-۱ **پارسای فناوری محور (فناورانه):** رساله دکتری یا پایان نامه کارشناسی ارشدی است که از نوع پژوهش توسعه ای بوده و یا اطلاعات علمی موجود در آن، منجر به خلق یکی از فناوری‌های نرم، سخت و تولید محصول دانش‌بنیان تجاری شده باشد و منجر به خلق ثروت و خدمت شود.

۱۸-۱ **"واس":** نمایه استنادی منابع نوپدید که همان وبگاه علم کلاریویت آنالیتیکس یا پایگاه استنادی معتبر بین‌المللی (WOS) Web of Science است.

۱۹-۱ **"اسکوپوس":** پایگاه استنادی Scopus است.

۲۰-۱ **آی اس آی:** مؤسسه اطلاعات علمی که بخشی از شرکت Thomson Reuters است.

۲۱-۱ **آی اس سی:** مؤسسه استنادی علوم و پایش علم و فناوری (ISC) است.

۲۲-۱ **ای اس آی:** بخشی از وبگاه علم کلاریویت آنالیتیکس (Essential Science Indicators: ESI) است که پژوهشگران پراستناد یک درصد (۱) را فهرست و معرفی می‌کند.



محمد علی زلفی گل
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری
و رئیس هیئت امنای

- ۱- ۲۳ پژوهشگران دو درصد: پژوهشگران ۲ درصد پایگاه اسکوپوس که سالانه توسط موسسه ISC پایش و اعلام می‌گردد.
- ۱-۲۴ ضریب تاثیر: ضریب تاثیر سالیانه بر اساس (Journal Citation Report) یکی از موسسه های آی اس آی و یا آی اس سی می‌باشد.
- ۱-۲۵ برونداد: کلیه افتخارات فعالیت‌های علمی و دستاوردهای آموزشی، پژوهشی، فناوری، نوآوری، مهارتی، تجاری‌سازی، فرهنگی، ورزشی، هنری (اعم از مقاله ثبت، اختراع، کتاب آثار بدیع، هنری پایان‌نامه و رساله شرکت دانش‌بنیان، محصولات فناورانه دانش فنی، ساخت دستگاه، نرم‌افزار، پویانمایی، فیلم، طرح‌های تحقیقاتی و سایر موارد ارزشمند علمی می‌باشد).
- ۱-۲۶ برونداد بنیادی: مستنداتی که در جهت توسعه مرزهای دانش و پژوهش‌های بنیادی و تقویت پایه‌های علمی تعریف می‌شوند.
- ۱-۲۷ برونداد تقاضا محور: مستنداتی که به صورت مستقیم از حمایت مالی نهادها، صنایع و مراکز خارج از مؤسسه اعتبار دریافت می‌کنند.
- ۱-۲۸ برونداد کارفرمائی: مستنداتی که مرتبط با قراردادهای ارتباط با جامعه و صنعت و در راستای اجرای یک طرح پژوهشی باشند.
- ۱-۲۹ برونداد نیاز محور (مسأله محور): مستنداتی که برای حل مسائل کشور و در ارتباط با نیازهای ثبت شده در سامانه نظام ایده‌ها و نیازها (نان) تعریف می‌شوند.
- ۱-۳۰ برونداد فناور محور (فناورانه): مستنداتی که از نوع پژوهش توسعه ای بوده و یا اطلاعات علمی موجود در آن منجر به خلق یک فناوری نرم و سخت و تولید محصول دانش بنیان تجاری شده باشد و منجر به خلق ثروت و خدمت شود.
- ۱-۳۱ برونداد ترویجی: مستنداتی که منجر به افزایش سطح دانش عمومی در راستای تخصص عضو، به زبان ساده می‌باشد.
- ۱-۳۲ برونداد آموزش شی: مستنداتی مرتبط با تخصص عضو که در رابطه با آموزش مفاهیم علمی و دستاوردهای آموزشی، پژوهشی، فناوری، نوآوری، مهارتی، تجاری سازی، فرهنگی، ورزشی و هنری می‌باشد.
- ۱-۳۳ فرصت: فرصت مطالعاتی کوتاه مدت (داخلی یا خارجی حداکثر تا سه ماه) خارج از تقویم آموزشی می‌باشد.
- ۱-۳۴ ماموریت پژوهشی: ماموریت پژوهشی کوتاه مدت داخلی یا خارجی حداکثر تا سه ماه خارج از تقویم آموزشی می‌باشد.
- ۱-۳۵ برنامه توسعه: برنامه پنج ساله توسعه، اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی کشور مصوب مجلس شورای اسلامی می‌باشد.
- ۱-۳۶ برنامه جامع: برنامه جامع و هدفمند شامل کلیه فعالیت‌های فرهنگی، آموزشی، پژوهشی، فناوری، مهارتی و هنری پنج ساله عضو است که در راستای مأموریت و راهبردهای مؤسسه تدوین شده و به تأیید گروه و شورای دانشکده رسیده باشد.
- ۱-۳۷ برنامه پژوهشی جهت‌دار: برنامه جهت دار فعالیت‌های پژوهشی بلندمدت عضو است که به منظور تحقق اسناد ملی، منطقه‌ای و مأموریت‌های مؤسسه تدوین شده و به تأیید شورای پژوهشی مؤسسه رسیده باشد؛
- ۱-۳۸ برونداد ممتاز: دستاورد درخشان، ممتاز کیفی و عمیق اعم از مقاله یا مجموعه‌ای از چند مقاله کتاب و یا هر محصول پژوهشی دیگری است که اهمیتی بسیار بالاتر از مقاله‌های متعارف در حوزه تخصصی مربوطه داشته باشد. به عنوان مثال ارائه یک محصول صنعتی که موجب ورود کشور در فناوری‌های خاص شود و یا انتشار مقاله یا مجموعه مقاله در نشریه‌های شاخص یک حوزه تخصصی، ایجاد و بسط نظریه‌های علمی در فضای بین‌المللی ایجاد یک جریان یا تأثیر جدی بر یک جریان موجود در یک



محمد علی زلفی گل
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری
و رئیس هیئت امنای

حوزه تخصصی فعال، پاسخ دادن به حدسیات و سئوالات مهم و شناخته شده علمی در عرصه بین المللی، ارجاعات زیاد در مقایسه با مقاله‌های دیگر آن حوزه تخصصی و موارد مشابه می‌توانند نشانه‌هایی از ممتاز بودن یک مجموعه از محصولات پژوهشی تلقی شوند.

۱- ۳۹ **طرح‌نامه علمی:** برنامه عضو برای استفاده از فرصت و ماموریت پژوهشی کوتاه مدت حداکثر تا سه ماه داخلی یا خارجی که خارج از تقویم آموزشی می‌باشد.

۱- ۴۰ **طرح درس:** برنامه دارای زمان بندی حاوی تعداد جلسات تدریس و حل تمرین محتوا شیوه و منابع تدریس، ارزشیابی مستمر، نیمسال و پایانی است.

۱- ۴۱ **پژوهش نظری:** پژوهشی که انجام آن به مستندات علمی، مطالعات کتابخانه‌ای و محاسبات رایانه‌ای وابسته است و برون‌داد حاصل نظری محسوب می‌شود.

۱- ۴۲ **پژوهش میدانی:** پژوهشی که انجام آن علاوه بر مستندات علمی و کتابخانه‌ای و یا رایانه‌ای نیاز به نظر سنجی و مطالعات میدانی دارد و برون‌داد حاصل میدانی محسوب می‌شود.

۱- ۴۳ **پژوهش تجربی:** پژوهشی که انجام آن علاوه بر مستندات علمی و کتابخانه‌ای نیاز به مطالعات میدانی، داده‌های آزمایشگاهی، کارگاهی و تجهیزات آزمایشگاهی دارد و برون‌داد حاصل تجربی محسوب می‌شود.

۱- ۴۴ **پژوهش بنیادی (اصیل):** پژوهشی است که به منظور گسترش مرزهای دانش و کسب دانش‌های نوظهور و نوپدید، ارائه نظریه یا کشف اصول حاکم بر جهان هستی، پدیده‌های طبیعی، انسانی و اجتماعی، یا به منظور فراهم ساختن زمینه علمی لازم برای حل مسائل جاری و آینده انجام می‌گیرد و منجر به ایجاد قلمروهای نو در دانش بشری شده و از نوآوری لازم برای انتشار در سطح بین المللی برخوردار باشد.

۱- ۴۵ **پژوهش کاربردی (نیاز محور):** به هر نوع کاوش و یافته علمی به منظور کسب دانش فناورانه جدید گفته می‌شود که برای آن کاربرد ویژه ای در نظر گرفته شود این پژوهش بر پایه دانش حاصل از پژوهشها و یا تجربیاتی است که با هدف به کارگیری روشها نظریه ها و الگوهای موجود برای ارائه تحلیلی از یک پدیده، یافتن راه حل تولید محصول و یا موجب مدیریت مسائل اجتماعی و تحول نظام مند انجام شود و همچنین در راستای حل مسائل کشور و در ارتباط با نیازهای ثبت شده در سامانه نظام ایده‌ها و نیازها (نان) انجام شده است.

۱- ۴۶ **پژوهش تقاضا محور (کارفرمایی):** پژوهشی است که به صورت مستقیم از حمایت مالی خارج از مؤسسه توسط هیئت علمی در درون مؤسسه انجام یافته است.

۱- ۴۷ **پژوهش توسعه‌ای (فناورانه):** پژوهشی است که با هدف توسعه و بهبود روشهای تحقیق ترویج و بسط نتایج پژوهشهای بنیادی و کاربردی به منظور استفاده در تولید مواد، فرآورده‌ها، وسایل، ابزار و نیز بهینه‌سازی مجموعه‌ها، فرایندها و روشهای جدید یا اصلاح نوآوری و بهبود آنها انجام می‌گیرد این مجموعه‌ها شامل مجموعه‌های صنعتی، خدماتی، انسانی، اجتماعی و سازمانی هستند. چنین پژوهشهایی در سازمانها به نام تحقیق و توسعه نیز شناخته می‌شوند که برای توسعه و بهبود بهره وری سازمان به کار می‌روند.

۱- ۴۸ **پژوهش جامع:** به مجموعه پژوهشهای بنیادی، کاربردی، توسعه‌ای، نیاز محور، توسعه محور، تقاضا محور، کارفرمایی و فناور محور (فناورانه) گفته می‌شود.



محمد علی زلفی گل
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری
و رئیس هیئت امنای

۴۹-۱ پیوست فرهنگی: سندی مشتمل بر مطالعات کارشناسی مبین پیش‌بینی پیامدهای فرهنگی و اعمال الزامات و استانداردهای مربوط در انواع طرح‌ها، تصمیم‌ها و اقدام‌های کلان اقتصادی، بهداشتی-درمانی، سیاسی، حقوقی-قضایی، اجتماعی و فرهنگی متناسب با مقتضیات و شرایط جامعه می‌باشد.

۵۰-۱ حکمرانی حقوقی: اجرای دقیق و صحیح قوانین و مقررات مصوب مراجع ذی صلاح است.

۵۱-۱ تألیف کتاب: ساماندهی و تدوین مجموعه‌ای از داده‌های علمی و نظریه‌های پذیرفته شده مرتبط با تخصص عضو بر اساس تحلیل یا ترکیب مبتکرانه که معمولاً با نقد یا نتیجه همراه است؛ که حداقل به پنج (۵) برونداد علمی اصیل مرتبط مولف (ها) در آن ارجاع داده شده باشد و مطابق دستورالعمل ارسالی از وزارت و تصویب هیات امناء موسسه تدوین شود.

۵۲-۱ تألیف کتاب مرجع جمعی: کتاب مرجع آموزشی یا پژوهشی که هر فصل از آن توسط فرد یا افراد متخصص در یک زمینه خاص تألیف می‌شود؛

۵۳-۱ تصنیف کتاب: تدوین مجموعه‌ای که حداقل ۲۰٪ آن را دیدگاه‌های جدید و نوآوری‌های علمی نویسنده/ نویسندگان و با تحلیل یا نقد دیدگاه‌های دیگران در یک موضوع مشخص همراه باشد؛ اگرچه قبلاً آنها را در مقاله‌های تشکیل دهد خود منتشر کرده باشد.

۵۴-۱ ترجمه کتاب: برگردان یک کتاب از زبانی به زبان دیگر مد نظر می‌باشد.

۵۵-۱ سرآمد آموزشی: عضوی که مفتخر به دریافت عنوان «سرآمد آموزشی» در دانشکده‌ها یا پژوهشکده‌ها (ها)، بر اساس شیوه نامه مصوب هیئت امناء به ازای هر سی عضو شاغل در هر دانشکده یا پژوهشکده مؤسسه شده است.

۵۶-۱ سرآمد پژوهشی: عضوی که مفتخر به دریافت عنوان «سرآمد پژوهشی» در دانشکده‌ها یا پژوهشکده‌ها (ها) بر اساس شیوه نامه مصوب هیات امناء به ازای هر سی عضو شاغل در هر دانشکده یا پژوهشکده مؤسسه شده است.

۵۷-۱ سرآمد فرهنگی: عضوی که مفتخر به دریافت عنوان «سرآمد فرهنگی» در دانشکده‌ها (ها) یا پژوهشکده‌ها (ها) بر اساس شیوه نامه مصوب هیات امناء به ازای هر سی عضو شاغل در هر دانشکده یا پژوهشکده مؤسسه شده است.

۵۸-۱ سرآمد فناوری: عضوی که مفتخر به دریافت عنوان «سرآمد فناوری» در دانشکده‌ها (ها) یا پژوهشکده‌ها (ها) بر اساس شیوه نامه مصوب هیات امناء به ازای هر سی عضو شاغل در هر دانشکده یا پژوهشکده مؤسسه شده است.

۵۹-۱ نشریه علمی معتبر: اعم از نشریه علمی معتبر داخلی و خارجی است. نشریه علمی معتبر داخلی نشریه‌ای (کاغذی یا الکترونیکی) است که دارای درجه علمی از یکی از وزارتین یا شورای عالی حوزه‌های علمیه باشد. نشریه علمی معتبر خارجی نشریه‌ای (کاغذی یا الکترونیکی) است که توسط پایگاه‌های اطلاعات علمی واس یا اسکوپوس نمایه شده باشد و مورد تایید کمیسیون نشریات وزارتین باشد.

۶۰-۱ نظریه: مجموعه‌ای از مفاهیم تعاریف قضایا و پیشنهادها که به منظور تبیین و پیش‌بینی ایده‌ها یا حقایق علمی، سیاسی، اجتماعی، فرهنگی و اقتصادی فراهم می‌شود.

۶۱-۱ نقد علمی: مقاله‌ای که در یکی از نشریه‌های علمی منتشر شده و در برگیرنده نقد یک کتاب، یک مقاله، یا یک نظریه علمی است.



محمد علی زلفی گل
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری
و رئیس هیئت امناء

۱-۶۲ **نمایه معتبر:** مشتمل بر نمایه های معتبر ملی و بین المللی که مراجع ذی صلاح وزارتین اعتبار و درجه علمی آن ها را تأیید کرده باشد.

۱-۶۳ **نوآوری:** تحقق بخشیدن عینی کردن و ارائه نتایج خلاقیت که به صورت عرضه مفهوم، تعریف قضیه یا پیشنهادی جدید که در قالب برون داد ارائه می شود.

۱-۶۴ **طرح نامه پارسا:** برنامه عملیاتی و اجرایی پارسا که حاوی مشخصات، دانشجو، استاد(های) راهنما، استاد(های) مشاور، زمان بندی موضوع پژوهش نوع پژوهش (بنیادی، کاربردی، توسعه ای) هدف پیشینه تحقیق و منابع مرتبط روش پژوهش (نظری، میدانی تجربی) فرضیه ها، تجهیزات و مواد لازم، هزینه لازم و برون داد حاصل باشد.

۱-۶۵ **اعتبارات:** اعتبارات مصوب و ابلاغی مندرج در بودجه تفصیلی سال جاری موسسه می باشد.

۱-۶۶ **پژوهانه:** اعتبار مالی است که با هدف ارتقای شاخص های کمی و کیفی آموزشی پژوهشی، فناوری، نوآوری، مهارتی، هنری، ورزشی و فرهنگی و هدایت پژوهش ها در جهت رفع مسائل اساسی کشور گسترش مرزهای دانش کسب مرجعیت علمی فناوری و نوآوری بر اساس دستورالعمل پژوهانه جامع مصوب هیات امنای به عضو موسسه تعلق می گیرد.

۱-۶۷ **آموزانه:** پژوهانه حاصل از فعالیتهای آموزشی می باشد.

۱-۶۸ **پژوهانه جامع:** اعتبار مالی است که بر اساس ارزیابی فعالیت ها، برون دادها، همکاریها و کسب افتخارات مختلف آموزشی پژوهشی، فناوری، نوآوری، مهارتی، هنری، ورزشی و فرهنگی به عضو تخصیص داده می شود.

۱-۶۹ **پژوهانه پایه:** مبلغ بند اول حکم حقوقی (حقوق مرتبه و پایه) استادیار پایه یک (۱) در موسسه می باشد.

۱-۷۰ **پژوهانه تشویقی:** کل مبلغ حکم استادیار پایه یک (۱) در موسسه می باشد.

۱-۷۱ **کارت اعتباری بانکی:** کارت الکترونیکی بانکی است که با هماهنگی موسسه و بانک برای واریز پژوهانه و هزینه کرد آن و نیز رصد اعتبارات مربوطه به عضو اعطاء می شود.

۱-۷۲ **راهبرد کارمزدی:** ارزیابی فرایندی، برآیندی و خلق برون داد با توجه به ماهیت و میزان هزینه برای تولید آن در پژوهش های نظری، میدانی و تجربی می باشد.

۱-۷۳ **مزیت نسبی:** ظرفیت های مادی، معنوی، انسانی، فرهنگی و اجتماعی شهر، استان، منطقه و کشور است.

۱-۷۴ **مزیت ایجاد:** ظرفیت های جدید، مادی معنوی، انسانی فرهنگی و اجتماعی که با استفاده از علم، فناوری و نوآوری های نوظهور و نوپدید در شهر، استان، منطقه و کشور ایجاد می شود.

۱-۷۵ **استاد محور:** تهیه و اجرای برنامه هدفمند و جامع آموزشی، پژوهشی، فناوری، نوآوری، مهارتی، هنری، ورزشی و فرهنگی با محوریت عضو می باشد.

۱-۷۶ **پذیرش دانشجوی استاد محور:** عضوی که طرح نامه پارساها را بر اساس نیازهای ثبت شده در سامانه نان تدوین کند مجاز است بر اساس آیین نامه مصوب دانشجویان استعدادهای درخشان مستقیماً دانشجوی کارشناسی ارشد و دکتری پذیرش کند فقط اطلاعات علمی و نام های پذیرفته شده (ها) را به گروه آموزشی / پژوهشی و دانشکده / پژوهشکده ذی ربط اعلام کند.



محمد علی زلفی گل
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری
و رئیس هیئت امنای

۱-۷۷ **رشد علمی:** ارتقا شاخص های کمی و کیفی دستاوردهای آموزشی، پژوهشی، فناوری، نوآوری، مهارتی، تجاری سازی، فرهنگی، ورزشی، هنری می باشد.

۱-۷۸ **مرجعیت علمی:** پیشتازی و پیشگامی در تخصص، رشته دانشکده پژوهشکده و زیر نظام آموزشی در ابعاد ملی و یا بین المللی می باشد.

۱-۷۹ **موسسه پیشرو:** در رشته، دانشکده/پژوهشکده و زیر نظام آموزشی مرتبط دارای مرجعیت علمی در ابعاد ملی و یا بین المللی می باشد.

۱-۸۰ **علم نافع:** علم مرجعیت، مزیت و فرهنگ ساز، وحدت، ثروت، خدمت، آسایش و آرامش آفرین، اخلاق و ایمان گستر است.

ماده ۲- برون دادها و ضرایب

۱-۲- به ازای هر امتیاز از برون دادها با لحاظ راهبرد، کارمزدی برای پژوهش های نظری میدانی و تجربی به ترتیب حداقل معادل بیست و پنج صدم (۰/۲۵) نیم (۰/۵) و معادل یک (۱) برابر پژوهانه پایه در نظر گرفته می شود.

۲-۲- مبلغ پژوهانه پایه حاصل از امتیازهای برون دادهای نیازمحور، تقاضامحور یا کارفرمایی و فناور محور (فناورانه) به ترتیب با ضرایب یک و نیم (۱/۵)، دو (۲) و سه (۳) در نظر گرفته می شود.

۲-۳- در راستای گسترش دانش بومی، امتیاز کتاب تالیفی و تصنیفی فارسی که طبق دستورالعمل ارسالی از وزارت و مصوب هیات امنای موسسه منتشر می شود ضریب دو (۲) و چنانچه کتابی فارسی به زبانهای دیگر ترجمه شود، با تایید اعتبار انتشارات مربوطه توسط شورای انتشارات، موسسه ضریب سه (۳) اعمال می شود.

۲-۴- در راستای گسترش دانش، بومی امتیاز هر فصل از کتاب تالیفی و تصنیفی مرجع جمعی فارسی که طبق دستورالعمل ارسالی از وزارت و مصوب هیات امنای موسسه منتشر می شود معادل امتیاز یک مقاله علمی پژوهشی کیفی و با ضریب دو (۲) و چنانچه کتاب مرجع جمعی فارسی به زبانهای دیگر ترجمه شود، با تایید اعتبار انتشارات مربوطه توسط شورای انتشارات موسسه، ضریب سه (۳) اعمال می شود.

۲-۵- به منظور تقویت ارتباط حوزه های علمیه و مؤسسه، امتیازهای حاصل از برون دادهای مشترک بین حوزویان و اعضای مؤسسه با تأیید شورای پژوهش و فناوری مؤسسه با ضریب یک و نیم (۱/۵) اعمال می شود.

۲-۶- به منظور تقویت ارتباط دانشگاه فرهنگیان و مؤسسه امتیازهای حاصل از برون دادهای مشترک با تأیید شورای پژوهش و فناوری مؤسسه، با ضریب یک و هفتاد و پنج صدم (۱/۷۵) اعمال می شود.

۲-۷- برای تقویت مؤسسه های گروه دو (۲) و نقش حمایتی مؤسسه های گروه یک (۱) امتیازهای حاصل از برون داد(های) مشترک برای هر یک از اعضای هر دو مؤسسه با ضریب یک و نیم (۱/۵) با تایید شورای پژوهش و فناوری مؤسسات مذکور اعمال می شود.

۲-۸- امتیازهای حاصل از برون داد(های) مشترک بین اعضای مستقر دائمی در مؤسسه های اقماری (دانشکده ها یا پژوهشکده های مستقر در شهرستان های استان ها) با اعضای مؤسسه مادر و یا سایر مؤسسه های گروه یک، با تایید شورای پژوهش و فناوری مؤسسات مذکور، برای هر یک از اعضای هر دو مؤسسه، با ضریب یک و هفتاد و پنج صدم (۱/۷۵) اعمال می شود.



محمد علی زلفی گل
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری
و رئیس هیئت امنای

۹-۲- برای تقویت تعاملات علمی بین‌المللی، امتیاز برونداد(های) با مشارکت پژوهشگران کشورهای همسایه (دارای مرزهای آبی و یا خاکی) و سایر کشورها به ترتیب با ضرایب دو (۲) و یک و نیم (۱/۵) اعمال می‌شود.

۱۰-۲- برای هر پایان نامه دانشجوی کارشناسی ارشد در هر یک از پژوهش‌های، نظری، میدانی و تجربی به ترتیب حداقل معادل پانزده (۱۵) سی (۳۰) و پنجاه (۵۰) درصد پژوهانه تشویقی تعلق می‌گیرد.

۱۱-۲- برای اجرای هر رساله دانشجوی دکتری در هر یک از پژوهش‌های، نظری، میدانی و تجربی به ترتیب حداقل معادل بیست و پنج صدم (۰/۲۵)، نیم (۰/۵) و یک (۱) برابر پژوهانه تشویقی تعلق می‌گیرد.

۱۲-۲- به پژوهانه پارساهای نیاز-محور که موضوعات آنها براساس نیازهای ثبت شده در سامانه نان باشد، با لحاظ نوع پژوهش، ضریب یک و نیم (۱/۵) اعمال می‌شود.

۱۳-۲- به پژوهانه پارساهای نیاز-محور دانشجویان استعداد درخشان که موضوعات آنها بر اساس نیازهای ثبت شده در سامانه نان باشد و با فرآیند استاد محور پذیرفته شده باشند، با لحاظ نوع پژوهش، ضریب دو (۲) اعمال می‌شود.

۱۴-۲- به عضو میزبان هر پژوهشگر پسا دکتری دو (۲) برابر پژوهانه تشویقی و به مدت یکسال تعلق می‌گیرد.

۱۵-۲- در راستای «حفظ شان مرجعیت علمی» به امتیازهای عضوی که دارای هر یک از مقام‌های استاد ممتازی و یا نشانها دانش یا پژوهش (با تصویب هیات دولت) باشد، با لحاظ نوع پژوهش، ضریب دو (۲) اعمال می‌شود.

۱۶-۲- در راستای «حفظ مرجعیت علمی» به عضوی که نام وی در فهرست پژوهشگران پراستناد یک درصد (۱) ملی بر اساس گزارش آی اس سی و یا بین‌المللی بر اساس وبگاه ای اس آی باشد، در پژوهش‌های نظری، میدانی و تجربی به ترتیب معادل نیم (۰/۵)، یک (۱) و دو (۲) برابر پژوهانه تشویقی تعلق می‌گیرد.

۱۷-۲- در راستای حفظ مرجعیت علمی به عضوی که نام وی همزمان در هر دو فهرست پژوهشگران پراستناد یک درصد (۱) پایگاه های استنادی ملی آی اس سی و بین‌المللی ای اس آی باشد، در پژوهش‌های نظری، میدانی و تجربی به ترتیب معادل یک (۱)، دو (۲) و سه (۳) برابر پژوهانه تشویقی تعلق می‌گیرد.

۱۸-۲- به عضوی که نام او در فهرست پژوهشگران دو درصد (۲) بین‌المللی باشد، معادل یک (۱) برابر پژوهانه تشویقی تعلق می‌گیرد.

۱۹-۲- در راستای ارتقای مرجعیت علمی به عضوی که موفق به کسب مقام در هر یک از عنوانهای معتبر ملی یا بین‌المللی مانند جشنواره‌های پژوهشگران و فناوران برتر، فارابی، بین‌المللی، جوان و فناوران و نوآوران، خوارزمی، رازی، فجر، ابوریحان، شیخ بهایی، جهش، البرز، شهید چمران، علامه طباطبایی، سرآمدان علمی و یا آموزشی، کرسی‌های آزاد اندیشی، منتخبان فرهنگستان‌های کشور و احراز عنوان عضو هیات علمی نمونه کشوری شده و یا بشود، معادل یک (۱) برابر پژوهانه تشویقی و به مدت پنج (۵) سال تعلق می‌گیرد.

۲۰-۲- با هدف شاگرد پروری به عضوی که دانشجوی کارشناسی ارشد و یا دکتری تحت راهنمایی او افتخاراتی نظیر سرآمد علمی جشنواره جوان خوارزمی نمونه کشوری برگزیده بنیاد ملی نخبگان و سرآمد دانشجویی را کسب کند، معادل یک (۱) برابر پژوهانه تشویقی و به مدت دو (۲) سال تعلق می‌گیرد.



محمد علی زلفی گل
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری
و رئیس هیئت امنای

۲-۲۱- به عضوی که موفق به ثبت اختراع ملی با سهم حداقل سی درصد (۳۰٪) و سرآمد دانشجویی ارزیابی شده و دارای امتیاز با تأیید مراجع ذیصلاح شود، معادل یک (۱) برابر پژوهانه تشویقی و به مدت یک (۱) سال تعلق می‌گیرد.

۲-۲۲- به عضوی که موفق به ثبت اختراع بین‌المللی و یا تجاری‌سازی محصول/ فرآیند با سهم حداقل بیست درصد می‌شود، معادل یک (۱) برابر پژوهانه تشویقی و به مدت پنج (۵) سال تعلق می‌گیرد.

۲-۲۳- به عضوی که موفق به ایجاد فناوری منجر به تولید دانش تولید خدمت تولید محصول جدید تولید یا خلق اثر بدیع هنری با ارزش / خلق معماری ماندگار، تجاری‌سازی محصول فناورانه و یا ارائه نظریه جدید با سهم حداقل بیست درصد با تأیید شورای پژوهش و فناوری مؤسسه شود، معادل یک (۱) برابر پژوهانه تشویقی و به مدت پنج (۵) سال تعلق می‌گیرد.

۲-۲۴- به ازای هر سال استاد راهنمایی موثر سالانه هر دانشجو دوره کارشناسی دو درصد (۲) مبلغ پژوهانه تشویقی و به مدت یک (۱) سال با تأیید مدیر گروه آموزشی پژوهشی و رییس دانشکده / پژوهشکده تعلق می‌گیرد.

۲-۲۵- به ازای استاد راهنمایی موثر هر انجمن علمی دانشجویی/ فناوری با تأیید معاون فرهنگی و اجتماعی و یا دانشجویی و فرهنگی مؤسسه معادل نصف (۰/۵) پژوهانه تشویقی و به مدت یک (۱) سال تعلق می‌گیرد.

۲-۲۶- به عضوی که استاد راهنمایی موثر انجمن علمی دانشجویی/ فناوری، کانون فرهنگی هنری و نشریه دانشجویی را انجام می‌دهد و در هر یک جشنواره های ملی «حرکت»، «رویش»، «تیترا» و «سراسری قرآن مجید» مقام کسب کند، معادل یک برابر پژوهانه تشویقی و به مدت سه (۳) سال تعلق می‌گیرد.

۲-۲۷- به عضوی که به سمت مربی و یا سرپرست تیم ورزشی دانشجویی در مسابقه بین‌المللی مقام اول تا سوم را به دست آورد، با ارائه گواهی معتبر و تأیید شورای پژوهش و فناوری معادل یک (۱) برابر پژوهانه تشویقی و به مدت پنج (۵) سال تعلق می‌گیرد.

۲-۲۸- به عضو سرپرست تیمی که در مسابقه و یا المپیک علمی دانشجویی در سطح ملی (رتبه اول) و بین‌المللی (رتبه اول تا سوم) را کسب کند، با ارائه گواهی معتبر و تأیید شورای پژوهش و فناوری مؤسسه، معادل یک (۱) برابر پژوهانه تشویقی به مدت پنج (۵) سال تعلق می‌گیرد.

۲-۲۹- به عضو سرپرست یا مربی تیم ورزشی دانشجویی که در مسابقه ملی مدال قهرمانی مقام اول کسب کند، با ارائه گواهی تأیید شورای پژوهش و فناوری مؤسسه، معادل یک (۱) برابر پژوهانه تشویقی و به مدت سه (۳) سال تعلق می‌گیرد.

۲-۳۰- به ازای ارائه هر مورد نظریه پردازی نوین ویژه علوم انسانی و هنر مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی، با تأیید شورای پژوهش و فناوری مؤسسه، معادل یک (۱) برابر پژوهانه تشویقی و به مدت پنج (۵) سال تعلق می‌گیرد.

۲-۳۱- به ازای سهم کامل هر اثر بدیع هنری که در موزه های ملی یا بین‌المللی ثبت و نگهداری شود، با ارائه گواهی معتبر ملی و یا بین‌المللی و با تأیید شورای پژوهش و فناوری مؤسسه، معادل سه (۳) برابر پژوهانه تشویقی و به مدت پنج (۵) سال تعلق می‌گیرد.

۲-۳۲- برای هر عضو جدید الاستخدام یا تبدیل وضعیت از مربی به استادیاری و یا انتقالی (در پنج سال اول استخدام، تبدیل وضعیت و یا انتقال) در پژوهش‌های نظری، میدانی و تجربی به ترتیب معادل یک (۱)، دو (۲) و سه (۳) برابر پژوهانه تشویقی به عنوان پژوهانه «شروع جهش علمی» تعلق می‌گیرد.



محمد علی زلفی گل
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری
و رییس هیئت امنای

۲-۳۳- به عضوی که در حداقل زمان ماندگاری پیش بینی شده بر اساس آیین نامه ارتقاء به مرتبه‌های دانشیاری و یا استادی ارتقاء یابد به ترتیب معادل دو (۲) و سه (۳) برابر پژوهانه تشویقی و به مدت یک (۱) سال تعلق می‌گیرد.

۲-۳۴- به عضوی که هیات ممیزه با ارتقای مرتبه علمی او به مرتبه دانشیاری و یا مرتبه استادی به اتفاق آرا موافقت کند، به ترتیب معادل دو (۲) و سه (۳) برابر پژوهانه تشویقی و به مدت یک (۱) سال تعلق می‌گیرد.

۲-۳۵- به عضو منتخب سرآمد در هر یک از بخش‌های آموزشی، پژوهشی، فرهنگی و فناوری بر اساس دستورالعمل مصوب هیئت‌امنا و در سطح موسسه معادل دو (۲) برابر پژوهانه تشویقی و به مدت یک (۱) سال تعلق می‌گیرد.

۲-۳۶- به سردبیر و مدیر مسئول نشریه علمی که در هر یک از پایگاه‌های اسکوپوس " و یا "واس" نمایه شده باشد، در هر سال معادل دو (۲) برابر پژوهانه تشویقی تا زمانی که در این مسند باشند، تعلق می‌گیرد.

۲-۳۷- به سردبیر کمکی نشریه علمی که دارای دو شرط نمایه شدن در هر یک از "پایگاه‌های اسکوپوس" و یا "واس" بوده و دارای ضریب تاثیر نیز باشد، در هر سال معادل یک (۱) برابر پژوهانه تشویقی تا زمانی که در این مسند باشند، تعلق می‌گیرد.

۲-۳۸- به سردبیر کمکی نشریه علمی که فقط در هر یک از پایگاه‌های اسکوپوس " و یا "واس" فقط نمایه شده باشد، در هر سال معادل نیم (۰/۵) برابر پژوهانه تشویقی تعلق می‌گیرد.

تبصره ۱- ملاک تخصیص پژوهانه بندهای ۲-۳۴، ۲-۳۵ و ۲-۳۶ درج نام مجله در هر یک از پایگاه‌های " اسکوپوس" و یا "واس" در سال محاسبه پژوهانه جامع می‌باشد.

۲-۳۹- به عضوی که امتیاز ارزشیابی تدریس سالانه او از مجموع نظرسنجی دانشجویان شصت درصد (۶۰٪)، مدیر گروه آموزشی بیست درصد (۲۰٪) و معاون آموزشی دانشکده بیست درصد (۲۰٪)، هم‌زمان بالاتر از میانگین‌های گروه آموزشی و دانشکده ذی‌ربط باشد معادل دو (۲) برابر پژوهانه تشویقی به عنوان آموزانه در سال بعد تعلق می‌گیرد.

ماده ۳: محاسبه پژوهانه

۳-۱- مبنای امتیازدهی به برون‌دادها، آیین نامه جاری ارتقاء مرتبه اعضای هیات علمی است، تا امکان استفاده از امتیاز(ها) در ترفیع سالیانه، پایه‌های تشویقی، جهش علمی بر مبنای عملکرد (کارانه)، پژوهانه جامع، ماموریت پژوهشی و فرصت مطالعاتی (داخلی و خارجی)، تعاملات علمی ملی و بین‌المللی به صورت یکنواخت مقدور باشد.

۳-۲- ملاک محاسبه مبلغ پژوهانه جامع، میانگین امتیازهای کسب شده از برون‌دادهای هر عضو در دو (۲) سال قبل از سال پرداخت پژوهانه می‌باشد.

۳-۳- در راستای تقویت خانواده و جوانی جمعیت پژوهانه عضو خانم متأهل ده درصد (۱۰٪) و به‌ازای هر فرزند زیر هجده (۱۸) سال نیز ده درصد (۱۰٪) افزایش می‌یابد.

۳-۴- با درخواست عضو و تایید گروه آموزشی / پژوهشی و دانشکده / پژوهشکده ذی ربط به برون‌داد(های) ممتاز که نیازمند مطالعات طولانی مدت، بین‌رشته‌ای، چند رشته‌ای و فرارشته‌ای باشد، با تایید شورای پژوهش و فناوری موسسه، ضرایب و پژوهانه تشویقی ویژه تعلق می‌گیرد.

۳-۵- مبلغ کل پژوهانه جامع سالانه هر عضو از تجمیع بندهای این دستورالعمل و اعمال ضریب افزایشی/کاهشی با توجه به میزان اختصاص بودجه موسسه و میانگین پژوهانه در هر دانشکده می‌باشد.



محمد علی زلفی گل
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری
و رئیس هیئت امنای

۳-۶- در راستای حفظ پویایی علمی، عضو مجموع پژوهانه تشویقی بندهای مختلف این دستورالعمل (به جزء پژوهانه پارساها، پسا دکتری (ها) و آموزانه) حداکثر تا سه (۳) برابر پژوهانه حاصل از جمع امتیازهای برون داد (های) عضو قابل محاسبه و پرداخت است. در مجموع چهار (۴) برابر پژوهانه حاصل از جمع امتیازهای برون دادهای عضو قابل پرداخت است.

تبصره ۲: عضو جدید الاستخدام و انتقالی از این موضوع بند فوق (۳-۵) مستثنی می باشد.

۳-۷- در خصوص سایر افتخارات ملی و یا بین المللی و همچنین جشنواره ها و مسابقه های علمی، آموزشی، پژوهشی، فناوری، نوآوری، مهارتی، فرهنگی، اجتماعی، هنری و ورزشی دانشجویی با پیشنهاد موسسه و یا وزارت در هیئت امنای مؤسسه به صورت موردی تصمیم گیری می شود.

۳-۸- ملاک اختصاص پژوهانه تشویقی پس از انجام فعالیت، کسب مقام، رتبه و تولید برون داد می باشد.

۳-۹- امتیاز (های) برون دادهای بعد از اخذ مدرک دکتری و دوره پسادکتری عضو جدید الاستخدام برای پژوهانه محاسبه می شود.

۳-۱۰- امتیازهای حاصل از برون دادهای عضو انتقالی با آدرس هر دو موسسه مبدا و مقصد قابل احتساب می باشد.

۳-۱۱- در صورت تایید درخواست عضو متقاضی مامور پژوهشی یا فرصت بین المللی (خارجی) به کل پژوهانه او به جزء پژوهانه متعلق به پارساها در پژوهش های نظری، میدانی و تجربی به ترتیب ضرایب پنج (۵) چهار (۴) و سه (۳) اعمال می شود.

۳-۱۲- در صورت تایید درخواست عضو متقاضی مامور پژوهشی یا فرصت ملی (داخلی) به کل پژوهانه او به جزء پژوهانه متعلق به پارساها پژوهش های نظری میدانی و تجربی به ترتیب ضرایب سه (۳) دو (۲) و یک و نیم (۱/۵) اعمال می شود.

۳-۱۳- ملاک تشخیص نوع برون داد (نظری، میدانی و تجربی) با پیشنهاد عضو (ذی نفع) و تایید گروه آموزشی / پژوهشی، دانشکده / پژوهشکده و شورای پژوهش و فناوری موسسه است.

۳-۱۴- انتساب نوع پژوهش عضو (نظری، میدانی، تجربی، بنیادی، کاربردی و توسعه ای، فناور محور، کارفرمایی، نیاز محور، تقاضا محور) با پیشنهاد گروه آموزشی / پژوهشی، دانشکده پژوهشکده و با تایید شورای پژوهش و فناوری موسسه است.

۳-۱۵- به برون دادهای عضوی که تلفیقی از انواع مختلف پژوهش باشد، به هر برون داد، پژوهانه پایه مرتبط تعلق می گیرد.

۳-۱۶- درج آدرس محل انجام مامور پژوهشی یا فرصت ملی (داخلی) و یا بین المللی (خارجی)، عضویت وابسته و شرکت دانش بنیان با اخذ مجوز از سوی مؤسسه، به منزله آدرس دوم همراه با آدرس اصلی عضو مورد قبول است.

۳-۱۷- موسسه مجاز است در راستای اجرای اهداف، سیاستها و ماموریت های خود به امتیاز هر برون داد بر اساس شیوه نامه پیشنهادی شورای پژوهش و فناوری و تصویب هیات امنای موسسه ضریب کاهشی/افزایشی تا سقف پنجاه درصد (۵۰) اعمال نماید.

۳-۱۸- مبلغ پژوهانه جامع فاقد سقف است.

ماده ۴ پرداخت پژوهانه

۴-۱- موسسه مکلف است جهت تسهیل اختصاص پژوهانه جامع برای تمامی اعضا، کارت اعتباری بانکی ایجاد و به ایشان اعطا نماید و هزینه کرد پژوهانه از این طریق انجام پذیرد.

۴-۲- پس از تصویب طرح نامه پارساها در مراجع ذی صلاح موسسه، کل مبالغ پژوهانه پایان نامه کارشناسی ارشد در یک (۱) سال و رساله دکتری، در دو (۲) سال هر سال پنجاه درصد (۵۰٪) آن به پژوهانه جامع استاد(ان) راهنما اضافه می شود.



محمد علی زلفی گل
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری
و رئیس هیئت امنای

تبصره ۳: سهم پژوهانه و هزینه پارسا بر اساس طرح نامه بین استادان راهنما در گروه و دانشکده تعیین می‌شود.

۳-۴- موسسه موظف است، پرداخت پژوهانه (ی) پارساها را در اولویت قرار دهد.

۴-۴- موسسه مجاز است، معادل مبلغی که هر عضو و یا اعضاء به صورت مشترک از پژوهانه جامع خود صرف خرید و یا ساخت تجهیزات و تجهیز آزمایشگاه‌های آموزشی، پژوهشی، هنری، ورزشی، کارگاهی و فرهنگی می‌کند را، به عنوان پژوهانه تشویقی تجهیزاتی اختصاص بدهد.

۴-۵- مبلغ پژوهانه سالانه باقی مانده عضو می‌تواند، فقط به یک سال بعد منتقل شود.

۴-۶- ذخیره پژوهانه جامع برای خرید تجهیزات، بیش از یک سال فقط با مجوز هیات رئیسه موسسه مقدور است.

۴-۷- مسئولیت اجرایی ماده ۴ با معاون پژوهش و فناوری موسسه می‌باشد، عدم اجرای دقیق و صحیح بندهای ماده ۴ ترک فعل محسوب می‌شود.

ماده ۵ هزینه کرد و تسویه پژوهانه

۵-۱- پژوهانه جامع صرف هزینه کردن برای امور آموزشی، پژوهشی، فناوری، نوآوری، مهارتی، تجاری سازی، فرهنگی، ورزشی و هنری از جمله هزینه‌های تهیه فیلم کوتاه آموزشی و یا هنری، خلق آثار بدیع معماری و هنری، خرید مواد اولیه، انجام آزمایش، مواد آزمایشگاهی، تجهیزات و دستگاه‌ها، تحقیقات میدانی، ثبت اختراع ملی و بین المللی، تولید دانش فنی، تعاملات علمی ملی و بین المللی، شرکت در همایشهای ملی و بین المللی، کارگاه آموزشی، خرید خدمات حرفه ای و منابع لازم جهت گردآوری، ترجمه، تالیف، تصنیف و خرید کتاب مرتبط با تخصص متقاضی و دانشجویان تحت راهنمایی می‌شود.

۵-۲- پرداخت حق التدریس، حق تحقیق، حق التالیف و هزینه‌های پرسنلی به عضو به هر شکل و تحت هر عنوانی از محل پژوهانه ممنوع است.

۵-۳- عضو موظف است پرداخت پژوهانه (ی) پارساها را در اولویت قرار بدهد.

۵-۴- پژوهانه متعلق به پارساها باید در همان زمینه هزینه شود.

۵-۵- هزینه پژوهانه جامع برای اجرای پارساها بلامانع است.

۵-۶- هزینه پژوهانه جامع برای امور خارج از موارد فوق، با تایید کاربرگ تهیه شده توسط معاون پژوهش و فناوری موسسه حاوی موارد هزینه کرد توسط گروه آموزشی/پژوهشی، دانشکده/پژوهشکده و شورای پژوهش و فناوری موسسه مجاز است.

۵-۷- عضو میتواند حداکثر تا بیست و پنج (۲۵) درصد پژوهانه خود را تحت عنوان حق الزحمه، حق تحقیق و حق التالیف به دانشجویان تحت راهنمایی خویش پرداخت کند.

۵-۸- تسویه حساب مالی فقط با ارایه اسناد مثبت و معتبر، برای دریافت پژوهانه سال بعد الزامی است.

۵-۹- مسئولیت اجرایی ماده ۵ با عضو می‌باشد، عدم اجرای دقیق و صحیح بندهای ماده ۵ ترک فعل محسوب می‌شود.

ماده ۶: الزامات اداری

۶-۱- انجام چهل (۴۰) ساعت خدمت موظف در هفته و تمام وقت بودن طبق برنامه هفتگی عضو که به تایید گروه آموزشی و دانشکده / پژوهشکده می‌رسد.

<p style="text-align: center;">تصویب شد</p> <p>مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه</p>	<p style="text-align: right;">محمد علی زلفی گل وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیئت امنای</p>
---	--

۶-۲- عضو هیأت علمی در ایام «تعلیق»، «آماده به خدمت»، «مرخصی بدون حقوق»، «انفصال موقت»، «مرخصی استعلاجی»، «مأموریت آموزشی» و «مأموریت به خدمت بدون حفظ وظایف آموزشی و پژوهشی» نمی تواند از مزایای این دستورالعمل استفاده نماید.

تبصره ۴: مرخصی زایمان از موضوع این بند (۲-۶-) مستثنی می باشد.

تبصره ۵: پژوهانه هر پارسای تحت راهنمایی عضوی که فاقد شرایط لازم برای دریافت پژوهانه است، به پژوهانه جامع استاد راهنمای مشترک و یا استاد مشاوره که برای هر پارسا توسط گروه آموزشی/پژوهشی تعیین می شود، اضافه و برای آن پارسا هزینه می شود تا در فرایند پژوهش پارساها اختلالی ایجاد نشود.

ماده ۷: الزامات حرفه ای

عضو مکلف است اقدامات ذیل را انجام دهد:

۷-۱- داشتن صفحه خانگی حاوی کارنامه الکترونیکی بروندهای روزآمد در وبگاه مؤسسه، سامانه دانا و پایگاههای اطلاعات علمی بین المللی، که وزارت و یا موسسه تعیین می نماید.

۷-۲- در راستای رشد علمی برنامه محور، بر اساس برنامه جامع پنج ساله و طرح درس(های) مصوب قابل رصد، پایش و ارزیابی خود در گروه آموزشی/پژوهشی و شورای دانشکده/پژوهشکده عمل کند.

۷-۳- حضور و غیاب دقیق "برخط" دانشجویان کلاس های خود را انجام دهد و از ثبت حاضر(ها) و غیاب (ها) اطمینان حاصل کند.

۷-۴- با اطلاع رسانی قبلی به دانشجویان کلاس(های) خود و بنا به درخواست هر دانشجو، در پایان هر نیم سال تحصیلی و قبل از ثبت نهایی نمره، اوراق امتحانی تصحیح شده بین و پایان نیمسال را به رؤیت دانشجوی متقاضی برساند.

۷-۵- نمرات امتحانی را در مهلت مقرر قانونی ثبت کند.

۷-۶- برنامه کاری هفتگی خود را در تابلو اعلانات درب ورودی اتاق نصب کند.

۷-۷- جهت ارائه مشاوره به دستگاههای اجرایی، صنعت و جامعه، ضمن هماهنگی لازم، از گروه آموزشی/پژوهشی، دانشکده/پژوهشکده و موسسه مجوز لازم را دریافت نماید.

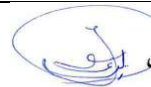
۷-۸- با اطلاع رسانی قبلی حداقل دو (۲) ساعت در هفته برای مراجعین حضوری و ارائه مشاوره به دانشجویان کلاس های درس (های) خویش اختصاص دهد.

۷-۹- دروس ارائه شده خویش را در هر نیمسال (در صورت ارائه بیش از دو درس)، حداقل در سه (۳) روز کاری در هر هفته توزیع کند.

۷-۱۰- درس های نظری بیش از دو (۲) واحد خویش را حداقل در دو روز در هفته تدریس کند.

۷-۱۱- از درس های تدریس شده خود امتحان بین نیمسال نیز اخذ کند.

۷-۱۲- تایید نهایی کاربرگ تهیه شده توسط معاون پژوهش و فناوری موسسه، حاوی الزامات ماده ۷ در هر نیمسال، بر عهده مدیر گروه آموزشی/پژوهشی، رییس دانشکده/پژوهشکده و معاون آموزشی موسسه می باشد، عدم اجرای دقیق و صحیح بندهای ماده ۷ ترک فعل محسوب می شود.



محمد علی زلفی گل
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری
و رئیس هیئت امنای

۷-۱۳ در موارد خاص پیش بینی نشده هیات رئیسه دانشگاه تصمیم گیری خواهد کرد.

ماده ۸ تکالیف موسسه

مؤسسه مکلف است برای مدیریت بهینه اعطای پژوهانه جامع اقدامات زیر را انجام دهد.

۸-۱- سالیانه حداقل هفت و نیم (۷/۵) و حداکثر پانزده (۱۵) درصد از کل بودجه عمومی را جهت پرداخت پژوهانه جامع در سقف اعتبارات سالانه موسسه پیش بینی و در بودجه تفصیلی درج نماید.

۸-۲- احکام مرتبط در برنامه‌های توسعه را دقیق و کامل اجرا کند.

۸-۳- این دستورالعمل را در اختیار همه اعضا قرار دهد.

۸-۴- کارنامه الکترونیکی دائمی برای برون دادهای هر عضو، با قابلیت رصد پایش و ارزیابی پیوسته ایجاد کند.

۸-۵- در کارنامه الکترونیکی عضو، امتیاز هر برون داد به تفکیک با و بدون اعمال ضریب آورده شود.

۸-۶- امکان حضور و غیاب برخط کلاسهای درس را در موسسه مهیا کند.

۸-۷- فهرست موسسه های تازه تاسیس و در حال توسعه و مؤسسه‌های گروه‌های یک و دو را از وزارت دریافت و در اختیار همه اعضای خود قرار دهد.

۸-۸- فهرست وبگاه‌های علمی ملی و بین المللی موثر در رتبه بندی‌های داخلی و خارجی را به تمامی اعضای موسسه ابلاغ کند.

۸-۹- با عضو جهت ارائه مشاوره و ارتباط با صنعت و جامعه همکاری شایسته را به عمل آورد.

۸-۱۰- به ازای هر سیصد (۳۰۰) عضو، دست کم یک کارشناس ماهر با تسلط به دانش علم و فناوری سنجی برای انتقال داده‌های لازم جهت ورود موسسه به رتبه بندی در مراجع ذی صلاح ملی و بین المللی و اجرای دستورالعمل‌های پژوهانه، ترفیع، ارتقاء، پایه های تشویقی، جهش علمی بر مبنای عملکرد (کارانه)، ماموریت پژوهشی و فرصت (داخلی یا خارجی)، تعاملات علمی ملی و بین المللی مصوب هیئت امنای به کار گیرد.

۸-۱۱- دستورالعمل‌های انتخاب سرآمدان در هر یک از بخش‌های آموزشی، فرهنگی، پژوهشی و فناوری را تهیه و به تصویب هیات امنای خود برساند.

۸-۱۲- شیوه نامه‌های تدوین برنامه جامع، طرح نامه‌های علمی، پارسا و طرح درس را به تمامی اعضای موسسه ابلاغ نماید.

۸-۱۳- کارگاه‌های آموزشی آشنایی با روش‌های تهیه برنامه جامع، طرح نامه‌های علمی، پارسا، طرح درس و اخلاق حرفه‌ای برای اعضا ارائه کند.

۸-۱۴- شرط انعقاد قرارداد پژوهانه جامع عضو، ارائه کاربرگ تایید شده الزامات اداری و حرفه‌ای وی (مربوط به بندهای مواد ۶ و ۷ این دستورالعمل) توسط گروه آموزشی/پژوهشی، دانشکده/پژوهشکده و معاون آموزشی موسسه می‌باشد.

۸-۱۵- در راستای تحقق حکمرانی حقوقی مسئولیت اجرایی ماده ۸ با رییس موسسه می‌باشد، عدم اجرای دقیق و صحیح بندهای ماده ۸ ترک فعل محسوب می‌شود.


ماده ۹- مسئول تفسیر مفاد این دستورالعمل، مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه وزارت است.



محمد علی زلفی گل
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری
و رئیس هیئت امنای

این دستورالعمل در ۹ ماده و «۵» تبصره، به استناد مصوبه ۱۵ صورتجلسه هیئت امنای دانشگاه های گلستان و گنبد کاووس مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۱۵ تصویب و برای اجرا از تاریخ ۱۴۰۳/۰۱/۰۱ ابلاغ می گردد. از تاریخ اجرای این دستورالعمل هرگونه پرداخت پژوهانه بر اساس کلیه آیین نامه ها، شیوه نامه ها و دستورالعمل های پژوهانه قبلی موسسه به هر شکلی ممنوع می باشد.

تصویب شد
مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه
مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه



محمد علی زلفی گل
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری
و رئیس هیئت امنای